

Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce) - distretto n. 12
C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3
pec: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it
tel.: 0823/742417- fax: 0823/495029

Prot. n. 4285/IV.5**Casagiove, 09/06/2023****Alla Prof.ssa Ferrante Maria Rosaria****Al Sito Web****Agli Atti**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

TITOLO DEL PROGETTO: "INNOVIAMO LA SCUOLA"**CODICE IDENTIFICATIVO: M4C1I3.2-2022-961-P-23940****C.U.P. E79J21005520006****LETTERA DI INCARICO**

L'ISTITUTO COMPRESIVO MORO-PASCOLI, C.F. n. 93085870611 con sede legale in Casagiove (CE), alla via Venezia, 36, in persona della Dott. ssa Teresa Luongo, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi individuali ai componenti del gruppo di progettazione e supporto tecnico organizzativo al rup, n. prot. 3552/IV.5 del 16/05/2023, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 3568/IV.5 del 17/05/2023, per l'individuazione di n. 1 PROGETTISTA INTERNO/ESTERNO da incaricare per la progettazione esecutiva;
- il verbale di esame delle istanze, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 3902/IV.5 del 29/05/2023;
- il Decreto di approvazione della graduatoria per il conferimento di n. 1 incarico individuale di PROGETTISTA, n. prot. 3922/IV.5 del 30/05/2023;
- la scadenza del termine di n. 7 giorni per la proposizione di eventuali reclami;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. nr 3613/IV.5 del 18/05/2023, l'Istituto necessita di n.1 esperto interno e, in assenza di candidature, n. 1 esperto esterno a questa Istituzione scolastica, con specifiche competenze,

da incaricare per la progettazione esecutiva degli ambienti e degli spazi, quale componente del gruppo di progettazione nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

- l'Istituto ha adottato il Decreto di approvazione della graduatoria, n. prot. 3883/IV.5 del, 29/05/2023, prevedendo un termine di n. 7 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento per la proposizione di reclami;
- è decorso il termine di n. 7 giorni senza la proposizione di reclami e che, dunque, la graduatoria si intende definitiva:
- non è pervenuta alcuna candidatura dal personale interno;
- la graduatoria relativa al personale interno all'Amministrazione scolastica è utilizzata in via prioritaria per il conferimento dell'incarico mediante Collaborazione Plurima
- è risultata in posizione utile, prima graduata in qualità di COLLABORAZIONE PLURIMA, la Prof.ssa Ferrante Maria Rosaria valutata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente Lettera di Incarico l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a FERRANTE MARIA ROSARIA l'incarico di PROGETTISTA, avente ad oggetto la progettazione esecutiva, nell'ambito del progetto “InnoviAMO la scuola” con codice CUP E79J21005520006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di attività per la progettazione esecutiva degli ambienti e spazi in coerenza con l'innovazione degli ambienti e delle attrezzature, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU,* in particolare l'insieme delle attività propedeutiche all'avvio delle procedure di acquisto, ossia predisposizione del disciplinare e del capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi necessari per la realizzazione del progetto. L'incaricato della progettazione tecnica dovrà quindi: effettuare un sopralluogo in tutte le sedi dell'Istituto; partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione del progetto; rilevare eventuali esigenze tecniche, anche in relazione alle dotazioni tecnologiche presenti; curare la progettazione di dettaglio degli ambienti e degli spazi; predisporre un capitolato per forniture e servizi per ogni locale scolastico da innovare, con descrizione analitica degli interventi e contenente specifiche indicazioni di dettaglio sugli ambienti da realizzare; interfacciarsi con il docente incaricato della ricognizione dei dispositivi/dotazioni in possesso della scuola; collaborare con Dirigente scolastica e DSGA in tutte le fasi propedeutiche alle procedure di affidamento, compresa la valutazione in merito ad eventuali convenzioni CONSIP; compilare il report finale e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività svolta.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
 5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
1. La durata dell'incarico è di n. 85 ore, a decorrere dal mese di giugno 2023 e fino al termine del progetto.
 6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.973,70 (Euro millenovecentosettantatre/70)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
 8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico:

1. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
2. Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza

Casagiove, 09/06/ 2023

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Teresa Luongo

FIRMATO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.LGS 82/2005

L'INCARICATO
per accettazione
