



Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce)- Distretto n. 12
C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3
e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it
tel.: 0823/468909 – fax: 0823/495029

Prot. n. 8161/1.4

Casagiove , 02/10/2018

Spett. le Ditta _____

LETTERA DI INCARICO

(resa ai sensi dell'art. 13, D. Lgs. 196/2003, nonché del Regolamento in materia di Protezione Dati Personali – 679/2016)

Oggetto: Prestazioni servizio di manutenzione/assistenza tecnica, accesso ai locali e alle banche dati della Scuola

Il destinatario della presente è autorizzato a svolgere operazioni di trattamento di dati personali per conto della Scuola nell'ambito della fornitura di prestazioni di servizi di assistenza tecnica, ed è tenuto a rispettare ed osservare tutte le norme del D.Lgs 196/2003- "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" - e le misure minime di sicurezza dei dati personali adottate da questa istituzione, ai sensi del citato D.Lgs.,così come contenute nel proprio Documento Programmatico sulla Sicurezza.

Tutti i dati dovranno essere da Lei trattati nei limiti strettamente necessari per svolgere l'incarico affidatoLe, e non dovranno in alcun caso essere da Lei comunicati a terzi ovvero diffusi. Gli strumenti elettronici eventualmente affidati dovranno essere custoditi in modo che nessun altro possa prendere visione dei dati e in modo che non ci sia pericolo di sottrazione o danneggiamento degli stessi.

Al termine delle operazioni, i dati personali di cui avesse eventualmente tenuto traccia su appositi supporti, in relazione allo svolgimento delle operazioni eseguite, dovranno essere cancellati da tali supporti, a meno che questi non vengano consegnati al responsabile o al titolare del trattamento dei dati personali.

Ella è tenuta inoltre a rispettare ogni altra ed eventuale istruzione impartita in successive comunicazioni da parte di questa Istituzione Scolastica.

In caso di inadempimento, il destinatario della comunicazione sarà considerato responsabile nei confronti del Titolare, limitatamente alle operazioni effettuate senza la diligenza dovuta in esecuzione delle istruzioni ricevute, ferme in ogni caso le proprie responsabilità civili e penali in caso di abuso dei dati personali di cui sia venuto a conoscenza in esecuzione del rapporto instaurato con la Scuola.

In caso il destinatario si avvalga di suoi incaricati o collaboratori, egli si obbliga a renderli edotti delle suddette norme operative generali, fermo restando che in ogni caso essi si intendono operare sotto la sua diretta ed esclusiva responsabilità.

La sottoscrizione della presente assume in definitiva il significato di:

1. dichiarazione di essere consapevole che i dati che tratterà nell'espletamento dell'incarico ricevuto sono dati personali e, come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali;
2. impegno ad ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali;
3. impegno ad adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali (DPO) è l'avv. Roberto Barresi.

Distinti saluti.



Il Titolare del Trattamento Dati Personali
Dirigente Scolastico
Dott.ssa Teresa Luongo

Firma per accettazione: _____