



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce) - distretto n. 12

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

pec: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

tel.: 0823/468909 – fax: 0823/495029

Prot. n. 5114/IV.5

Casagiove, 11/05/2022

**AL PERSONALE DOCENTE INTERNO**  
**I.C. "Moro – Pascoli"**  
**Alla DSGA**  
**Agli Atti**  
**Al Sito Web**  
**ALBO ONLINE**  
**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

**CUP: E78H18000720007**

**OGGETTO: Avviso pubblico interno per il reclutamento del personale docente da incaricare quale Figura di Supporto** nei corsi riferiti all' Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\4395 del 9/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro"- Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente- (POC) Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Progetto: **Investire nel successo**" Codice Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297**.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. n. 1770/VI.3 del 15/02/2022, che disciplina le modalità di assegnazione degli incarichi individuali;

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTI** i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** l’Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\4395 del 9/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”- Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente- (POC) Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;

**VISTA** la candidatura di questo istituto n. 1016360 inoltrata in data 24/05/2018;

**VISTO** che il Progetto predisposto, denominato “**Investire nel successo**”, è stato approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 37 del 16/05/2018 e dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 53 del 7/05/2018;

**CONSIDERATO** che il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. AOODGEFID/33215 del 6/11/2019 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;

- con nota prot.n. AOODGEFID/36793 del 18/12/2019 ha autorizzato i suddetti Progetti PON/FSE per la Regione Campania;

- con nota prot.n. AOODGEFID/653 del 17/01/2020 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo finanziamento per n. 1 sottoazione:

1. Sottoazione 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti - denominato “**Investire nel successo**”  
Codice Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297**;

prevedendo come termine di chiusura progetto il 30 settembre 2022;

**VISTO** il Piano dell’Offerta Formativa (PTOF) e l’aggiornamento a.s. 2021/22;

**VISTO** il Decreto prot. n. 703/VIII.1 del 24/01/2020 con cui è stato assunto in bilancio il progetto autorizzato “**Investire nel successo**” Codice: **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297** per un importo pari ad **€ 44.856,00**;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 116 del 10/02/2022 dal Consiglio d’Istituto;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTA** l’assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale Codice sull’applicazione SIF del portale SIDI;

**RILEVATA** la necessità di reclutare docenti interni per ricoprire il ruolo di Figura di Supporto per la realizzazione del **progetto Codice 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297**;

**VISTA** la propria determina di avvio delle procedure di selezione interna prot. n. 4996/IV.5 del 6/05/2022;

## DISPONE

il presente avviso pubblico interno finalizzato all’individuazione, mediante procedura comparativa, **della FIGURA DI SUPPORTO al Coordinamento delle attività progettuali** in relazione all’ Avviso Pubblico Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID\4395 del 9/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al Centro”- Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione - Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione

scolastica e formativa e, in quanto coerente- (POC) Programma Operativo Complementare “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Progetto: “Investire nel successo” Codice Progetto: **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297**.

In riferimento ai seguenti moduli formativi:

N.	TITOLO MODULI	DURATA
1	<b>Crescere in musica - 1</b> (Scuola Primaria)	30 ore
2	<b>Un’arte antica da scoprire</b> (Scuola sec. di I grado)	30 ore
3	<b>Once upon a time</b> (Scuola Primaria)	30 ore
4	<b>Storie ed emozioni a colori: Raccontarsi e conoscersi attraverso l’arte</b> (Scuola Primaria)	30 ore
5	<b>Coding per tutti</b> (Scuola Primaria)	30 ore
6	<b>Insieme contro il bullismo e il cyberbullismo</b> (Scuola sec. di I grado)	30 ore

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti interni ai quali affidare, secondo ordine di graduatoria, l’incarico di FIGURA DI SUPPORTO al Coordinamento delle attività progettuali relative al progetto codice: **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297**.

### **Art. 2 - FUNZIONI E COMPITI**

L’attività prevede il supporto al D.S., al D.S.G.A., agli esperti ed ai tutor per tutte le attività di gestione del progetto codice **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297** dal titolo “Investire nel successo “. In particolare, il docente incaricato per il Supporto al Coordinamento delle attività progettuali avrà il compito di coordinare le attività didattiche inerenti il complessivo progetto, nonché di costituire un punto di collegamento con l’Autorità di Gestione e il Referente per la valutazione. I moduli saranno attivati e conclusi nel mese di giugno 2022.

### **Art. 3. DOMANDA DI AMMISSIONE**

Potrà essere presentata candidatura da ogni docente in possesso dei requisiti. La domanda di partecipazione dovrà essere redatta **autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato A)**. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena l’esclusione, **l’Allegato B**, copia di un documento di identità in corso di validità, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00, artt. 21, 47 e 76, e comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

Per l’ammissione alla selezione i candidati dovranno dichiarare:

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver preso visione del presente Avviso e di accettarne incondizionatamente i contenuti;
- di essere in possesso dei requisiti essenziali per ricoprire l’incarico di FIGURA DI SUPPORTO al Coordinamento delle attività progettuali per il quale si candida;
- di essere in possesso delle competenze digitali necessarie per gestire gli adempimenti previsti sulla piattaforma predisposta dal MIUR/ INDIRE GPU – Gestione del Programma2014-2020.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione e potranno essere oggetto di controlli, anche a campione. La falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell’art. 76 del DPR n. 445/2000 e ss. mm. ii., implicano responsabilità civili e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell’art.

75, D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi della vigente normativa. I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### Art. 4. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

La selezione della Figura di Supporto al Coordinamento delle attività progettuali sarà effettuata da una Commissione di valutazione, all'uopo costituita successivamente alla scadenza dell'avviso, la quale procederà alla redazione della graduatoria secondo i criteri di seguito indicati con relativi punteggi:

<b>CRITERI SELEZIONE REFERENTE alla VALUTAZIONE /FIGURA DI SUPPORTO</b>			
<b>TITOLI ED ESPERIENZE</b>		<b>Punti</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>A - Titoli di studio</b>	1 - Laurea quinquennale	10	
	2 - Altra laurea quinquennale	7	
	3 - Altra laurea triennale	3	
	4 - Diploma Sc. Sec. di 2° Grado	1	
	5 - Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale - Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500) - Dottorato di ricerca	2	Max 10
<b>B - Esperienza lavorativa afferente la tipologia dell'intervento</b>	1-Esperienza di referente per la valutazione/ Figura di Supporto nell'ambito dei PON-FSE*	5 3	
	2- Esperienza con funzioni di esperto o tutor nell'ambito dei PON-FSE.	2	Max 12
<b>C- Certificazioni informatiche</b>	1. ECDL Livello Core	1	
	Livello Advanced	2	
	Livello Specialiced	3	
	2. MICROSOFT livello: MCAD o MSCD o MCBDA	2	
	3. EUCIP – EIPASS- MOUS - IC3 -CISCO - PEKIT	3	
<b>D - Certificazioni linguistiche -</b>	B1	1	
	B2	2	
	C1	3	
	C2	5	

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto nelle sezioni Albo on line e Amministrazione Trasparente, all'indirizzo: [www.iccasagiove.edu.it](http://www.iccasagiove.edu.it).

La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati i quali, ravvisandone gli estremi, potranno presentare eventuale reclamo nei termini indicati contestualmente alla pubblicazione.

La valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di una sola candidatura valida, prodotta nei termini.

Nel caso di parità di punteggio, la precedenza è del candidato più giovane.

#### **Art. 5. COMPENSI**

La Figura di Supporto selezionata sarà retribuita con un compenso orario massimo pari ad € 23,22 al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali a carico dello Stato e del destinatario del compenso e comprensive di ogni spesa, per ciascuna ora di attività effettivamente svolta e, in ogni caso, per non più delle ore previste per ciascun modulo pari a n. 5 e a complessive ore 30. Nel compenso sono comprese tutte le attività che ricadono nell'incarico. I compensi saranno liquidati a conclusione delle attività e solo a seguito di effettiva erogazione del finanziamento destinato, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e della documentazione prodotta sulla piattaforma GPU ed eventualmente su supporti cartacei e/o magnetici. I compensi saranno rapportati a costi orari unitari e alle ore effettivamente prestate che dovranno risultare da appositi giustificativi ed essere prestate oltre il regolare orario di servizio.

#### **Art. 6. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del 19/05/2022**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [ceic893002@pec.istruzione.it](mailto:ceic893002@pec.istruzione.it) o consegnata brevi manu al protocollo della Segreteria scolastica e indirizzata come segue: **Al Dirigente Scolastico-ISTITUTO COMPRENSIVO "Moro-Pascoli" Via Venezia, 36-81022-Casagiove (CE)** con apposta la dicitura: **"Selezione figura della FIGURA DI SUPPORTO" Progetto codice: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297.**

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 7. VALIDITÀ TEMPORALE DELLA SELEZIONE**

La graduatoria predisposta tramite il presente avviso sarà utilizzata esclusivamente per l'incarico quale Figura di Supporto in relazione al progetto codice **10.1.1A-FSEPON-CA-2019-297** per il quale la conclusione delle attività è prevista il 30 settembre 2022.

#### **Art. 8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Teresa Luongo.

#### **Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva di cui al presente avviso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 10. PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto, in Albo online, Amministrazione Trasparente e nella sezione dedicata al PON, all'indirizzo [www.iccasagiove.edu.it](http://www.iccasagiove.edu.it)

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Teresa LUONGO  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93