



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce) - distretto n. 12

C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3

pec: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it

tel.: 0823/468909 – fax: 0823/495029

Prot. n. 956/IV.5

Casagiove, 27/01/2022

Ai docenti dell'I.C. Moro-Pascoli

Ai docenti delle Istituzioni scolastiche della provincia

Agli esperti esterni all'Amministrazione scolastica

Agli atti

Al sito web

All'albo on line

CUP: E79J21008840006

**Oggetto: Avviso per il reclutamento di n. 1 esperto Progettista e n. 1 esperto Collaudatore interno/esterno– (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-CA-2021-167.**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), per le parti ancora vigenti e non abrogate dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

**VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l' Avviso pubblico n. **AOODGEFID/98966 del 06/09/2021** "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e

resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

- con nota prot.n. 000353 del 26-10-2021 ha pubblicato le graduatorie definitive nazionali dei suddetti Progetti PON/FSE;

- con nota prot.n. 000519 del 27-12-2021 ha pubblicato il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento a seguito della riapertura della procedura a sportello;

- con nota prot.n. AODGEFID/42550 del 2/11/2021 ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa per n. 1 sottoazione 10.2.2A Competenze di base, denominato "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-167;

prevedendo come data ultima per l'impegno delle risorse tramite assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate il 31/03/2022, nonché quale termine di chiusura progetto sulla piattaforma GPU il 31 ottobre 2022 e sulla piattaforma SIF il 30 dicembre 2022;

**VISTO** il Progetto all'uopo predisposto, denominato "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-CA-2021-167, approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 19/a dell' 11/11/2021 e dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 95/4 del 18/11/2021;

**CONSIDERATO** che il Programma Annuale 2021 è stato approvato con delibera n. 73 del 12/02/2021 dal Consiglio d'Istituto;

**VISTO** il Decreto, prot. n. 9148/VIII.1 del 12/11/2021, con cui è stato assunto in bilancio il progetto autorizzato "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Codice Progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-167** per un importo pari ad € 54.175,70;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTA** l'assegnazione del Codice Univoco di Progetto di investimento pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e la registrazione di tale Codice sull'applicazione SIF del portale SIDI;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del Progetto PON-FESR codice **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-167** è necessario avvalersi di figure di esperti con competenze specifiche nella progettazione e nel collaudo di attrezzature digitali a supporto della didattica;

**TENUTO CONTO** delle disposizioni normative che prevedono in una prima fase l'avviso di selezione destinato al personale interno e, in assenza di candidature, l'avviso destinato al personale di altre Istituzioni scolastiche o, infine, ad esperti esterni all'amministrazione scolastica,

**VISTA** la propria determina prot. n. 915/IV.5 del 26/01/2022;

## COMUNICA

### Art. 1 - OGGETTO

È aperta la procedura di selezione mediante valutazione comparativa di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA e n. 1 ESPERTO COLLAUDATORE da incaricare per il Progetto PON 2014-2020 codice **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-167**. L'individuazione degli esperti avverrà in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di dispositivi digitali, come illustrato al successivo art. 6.

**Gli esperti PROGETTISTA e COLLAUDATORE non possono in alcun modo essere ricollegati alle aziende che parteciperanno al bando di fornitura.**

**Le attività di PROGETTISTA e COLLAUDATORE sono tra di loro incompatibili come da normativa vigente.**

## **Art. 2 - GRADUATORIE E PRIORITÀ NELL'ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO**

Il presente avviso è destinato prioritariamente al personale interno; in assenza di candidature o disponibilità, è destinato a personale dipendente da altre Istituzioni scolastiche e, infine, ad esperti esterni all'amministrazione. Pertanto esso darà luogo a tre distinte graduatorie per ogni figura che saranno utilizzate nell'ordine di priorità come sopra descritto.

## **Art. 3 - REQUISITI DI ACCESSO**

Sono richiesti i seguenti requisiti di accesso:

- Laurea magistrale/triennale.
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo degli strumenti informatici e dispositivi digitali.
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

## **Art. 4 - COMPITI DEGLI ESPERTI**

### **L'esperto Progettista dovrà:**

- Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
- Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte;
- Partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento.

### **L'esperto Collaudatore dovrà:**

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente Scolastica e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere il verbale di collaudo.
- Collaborare con la Dirigente Scolastica e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

## **Art.5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Moro-Pascoli", via Venezia n. 36 – 81022 Casagiove.

L'istanza, secondo il modello allegato, dovrà essere corredata da un dettagliato curriculum redatto in formato europeo con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali.

Essa dovrà pervenire entro e **non oltre le ore 10:00 del 11/02/2022** tramite **PEC** all'indirizzo **ceic893002@pec.istruzione.it** oppure **brevi manu** presso la Segreteria Scolastica e dovrà riportare la seguente dicitura: Selezione Progettista/Collaudatore – Progetto codice **13.1.2A-FESR-PON-CA-2021-167**. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato nel presente avviso.

#### Art. 6 - MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la selezione degli esperti si procederà all'esame dei curricula e all'attribuzione di punteggi secondo la tabella seguente:

<b>SELEZIONE PROGETTISTA E COLLAUDATORE- PON/FESR</b>			
		<b>Punti</b>	<b>Punteggio massimo</b>
<b>A – Laurea specifica in ingegneria elettronica/informatica</b>	1 - Laurea quinquennale specifica	10	
	2 - Altra laurea quinquennale	7	
	3 - Altra laurea triennale *	3	Max 6
	4 - Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale - Master 1° o 2° livello 60 CF (ore 1500) - Dottorato di ricerca <b>Solo titoli SPECIFICI</b>	2	Max 10
<b>B - Esperienza Lavorativa afferente la tipologia dell'incarico</b>	1-Esperienze di progettista/ collaudatore nell'ambito dei PON-FESR** coerenti con il progetto (specificare)	5 3 Per max 7 esp.	Max 35
	2-Esperienze di progettista/ collaudatore in progetti diversi dal PON ma svolti in ambito scolastico coerenti con il progetto (specificare)	2	Max 16
	3- Esperienze di progettista/ collaudatore in ambiti diversi da quello scolastico coerenti con il progetto (specificare)	2	Max 10
<b>C - Certificazioni informatiche</b>	<b>1. LIVELLO BASE</b>	2	
	<b>2. LIVELLO INTERMEDIO</b>	3	
	<b>3. LIVELLO AVANZATO</b>	4	

\*La laurea triennale è valutata solo se costituisce il titolo più alto posseduto

\*\* I punti per ciascuna esperienza sono 5 nel caso di coincidenza tra esperienze ed incarico richiesto, sono 3 in assenza di coincidenza.

Per i titoli formativi vale il titolo di livello superiore. L'esame delle candidature sarà demandato ad un'apposita commissione nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica. Per ogni figura richiesta, a parità di punteggio sarà data precedenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione saranno pubblicate le graduatorie provvisorie relative alle due figure richieste mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tali graduatorie è **ammesso ricorso entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione.

In caso di rinuncia all'incarico di Progettista o Collaudatore, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre dall'aggiudicazione, la scuola procederà al regolare scorrimento delle graduatorie proponendo l'incarico al 2° classificato.

Gli esperti prescelti si renderanno disponibili per un incontro preliminare presso l'Istituto con la Dirigente Scolastica.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Art. 7 - COMPENSO**

Per lo svolgimento degli incarichi in oggetto è previsto un compenso orario:

- **esperto interno all'Amministrazione Scolastica** costi orari previsti dalle tabelle 5 e 6 del CCNL scuola € 17,50 (lordo dipendente) € 23,22 (lordo stato). Numero di ore da svolgere non superiore a n. 23

- **esperto esterno all'Amministrazione Scolastica** il compenso orario è di € 41,32 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del progettista. Numero di ore da svolgere non superiore a n. 13

Il compenso lordo deve, comunque, essere contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro 541,75 (Cinquecentoquarantuno/75) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale. L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet rispondenti al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Art. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'Art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott.ssa Teresa Luongo.

#### **Art. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali dei quali entrerà in possesso l'Istituto a seguito del presente Avviso, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196" Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

#### **Art. 10 - PUBBLICITÀ**

Il presente AVVISO sarà pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo [www.iccasagiove.edu.it](http://www.iccasagiove.edu.it) nella sezione albo on line, nella sezione dedicata al PON e in Amministrazione trasparente.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Teresa LUONGO