



Istituto Comprensivo “MORO – PASCOLI”

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce) - distretto n. 12
C.F. 93085870611 - Cod. Mecc. CEIC893002 – Codice Univoco Ufficio UFIOD3
e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it
tel.: 0823/468909 – fax: 0823/49502

Prot. n. 6616/l.1

Casagiove, 13/09/2021

ALLA DSGA
Ai docenti responsabili di plesso
A tutto il personale docente e ATA
Alle famiglie
A tutti i soggetti a qualsiasi titolo interessati agli accessi ai plessi
Al Consiglio di Istituto
Al RLS sig. Fasulo Emilio
Alla RSU
Al Sito web

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO il decreto-legge 10 settembre 2021, n. 122 recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale”;

VISTA la Nota MI prot. n. 953 del 9/09/2021 recante “Indicazioni in merito alle modalità di controllo semplificato del possesso della certificazione verde Covid-19 in corso di validità del personale docente e ATA”;

VISTA la Nota MI prot. n.900 del 18 agosto 2021: “Trasmissione Protocollo di sicurezza a.s. 2021-2022”;

VISTA la Nota n. 1237 del 13 agosto 2021- Parere tecnico sul decreto-legge 111 del 6 agosto 2021 e sull'attuazione del green pass;

VISTO il Decreto Legge 6 agosto 2021, n. 111 recante “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”

VISTO il Decreto Ministeriale n. 257 del 6 agosto 2021 recante “Adozione del *“Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”*”;

VISTO il Piano Scuola 2021/2022;

VISTA la Circolare Ministero Salute n. 35309 del 4 agosto 2021 –Nota sulle certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19;

VISTO il Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105 recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche”;

VISTA la Circolare n. 1107 del 22 luglio 2021- *Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021*;

VISTO il Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 –A.S. 2021/22;

VISTI i verbali del CTS n. 31 del 25 giugno 2021 e n. 34 del 12 luglio 2021;

VISTO il DPCM 17/06/2021;

VISTO il Rapporto dell'Istituto Superiore della Sanità n. 58 del 21 agosto 2020, recante indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei Servizi Educativi che definisce con puntualità le competenze e gli adempimenti a carico del REFENTE COVID-19 da individuare all’interno di ogni istituzione scolastica;

CONSIDERATO il documento “Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche”, INAIL 2020;

VISTO il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell’Offerta Formativa;

CONSIDERATA l’esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell’Istituzione scolastica e delle risorse professionali e strutturali a disposizione;

TENUTO CONTO dell’integrazione al Documento della Valutazione dei Rischi (DVR);

SENTITA la RSU e il RLS;

SENTITO il RSPP e il MC;

DISPONE

L'accesso ai locali scolastici è consentito solo a seguito di controllo della certificazione verde cd. Green pass (D.L. 122 del 10/09/2021).

Pertanto, il personale docente, il personale ATA e tutti i soggetti esterni quali i genitori degli alunni, i fornitori, i manutentori del Comune, ecc.... che devono accedere ai locali della scuola, hanno l'obbligo di possedere ed esibire il green pass valido .

Gli accessi alle strutture scolastiche vanno ridotti limitandoli ai soli casi di necessità ed urgenza; essi sono regolamentati in coerenza con l'integrazione al DVR e in ottemperanza alle disposizioni normative.

Ne consegue che chiunque abbia necessità di accedere agli edifici scolastici dovrà:

- preventivamente farne richiesta telefonica al n. 0823 468909 oppure via mail all'indirizzo ceic893002@istruzione.it;
- attendere il riscontro con indicazione della data e dell'ora, evitando di presentarsi in istituto privi di appuntamento;
- recarsi all'orario fissato con appuntamento ed effettuare all'ingresso la procedura di registrazione prevista e l'esibizione del green pass.

Il personale scolastico addetto è tenuto a prestare la massima attenzione al contenuto delle richieste telefoniche e richieste via mail da parte dell'utenza dando riscontri corretti, nonché a riferire alla dirigenza eventuali problematiche.

Non è consentito l'accesso ai genitori durante le lezioni per consegne agli alunni di materiali scolastici, merende, libri od altro. Per prelevare eventuali oggetti dimenticati a scuola degli alunni, i genitori, o gli alunni stessi, dovranno farne richiesta telefonica indicando nome, cognome, classe frequentata e cosa va prelevato affinché il collaboratore scolastico possa predisporre tutto all'ingresso per la pronta consegna all'interessato.

I docenti delle singole classi la mattina accoglieranno gli alunni della propria classe all'ingresso e, a fine giornata, li accompagneranno all'uscita nel pieno rispetto delle norme del distanziamento e dei percorsi disposti per ciascuna classe.

E' fatto obbligo per tutti di indossare la mascherina sia durante la permanenza in classe, nei laboratori, in altri locali, sia durante gli spostamenti nella scuola e nei momenti dell'ingresso e dell'uscita.

Si raccomanda una frequente aerazione dei locali di circa 10 minuti per ogni ora. Se possibile, consentire costantemente un flusso di aria esterna in entrata.

Le attività di educazione fisica, per prudenza solo di tipo individuale e non di squadra, sono consentite all'aperto e in palestra con un distanziamento di almeno due metri e senza la mascherina. Si adotteranno misure diverse nel caso di cambio di colore del territorio di interesse.

I docenti avranno cura di assicurare che durante la giornata scolastica, gli alunni usufruiscano dei servizi uno per volta, evitando assembramenti. Gli stessi sono responsabili dell'osservanza del distanziamento e di tutte le regole per il contenimento del contagio durante le loro ore di lezione.

E' consentito l'uso dei laboratori secondo un preciso calendario, a condizione che dopo la presenza di un gruppo l'ambiente sia adeguatamente igienizzato dal collaboratore scolastico prima dell'ingresso del gruppo successivo.

L'igienizzazione ordinaria e la sanificazione straordinaria dei locali scolastici sarà effettuata a cura dei collaboratori scolastici, anche nel caso di presenza a scuola di una persona positiva o di un caso sospetto. Non è previsto intervento della ditta specializzata.

Al fine di un'efficacia organizzazione, si raccomanda a tutti i docenti di vigilare e di sensibilizzazione gli alunni sui comportamenti da osservare per il contenimento del contagio confermando le azioni del decorso anno; si raccomanda, altresì, di lavorare con gruppi stabili e non a classi aperte. Anche gli interventi di recupero dovranno essere rivolti a gruppi di alunni chiaramente definiti.

Ai collaboratori scolastici si raccomanda impegno responsabile nella costante e accurata pulizia e igienizzazione dei locali. Per i dettagli, si rimanda all'apposita nota prot.n.6565/VI del 10/09/2021 e si fa riferimento all'ampia esperienza pregressa.

Circa la gestione di eventuali casi sospetti, si conferma quanto già sperimentato i decorsi anni e si rimanda all'apposita sezione del Regolamento anti covid-19. Quale referente Covid della scuola è stata designata l'ins. Ferrandino Stefania che si avvale di specifica formazione.

Tutto il personale è tenuto all'uso dei DPI previsti. Particolare attenzione è richiesta ai docenti sostegno per i quali, tra l'altro, è consigliabile l'uso della visiera.

Si raccomanda ai Responsabili di plesso una proficua collaborazione con la dirigenza, con il referente Covid e con tutte le componenti della comunità scolastica per una ottimale gestione di questo delicato momento di emergenza sanitaria. Si raccomanda, altresì, di supervisionare affinché nel plesso di appartenenza siano rispettate tutte le disposizioni ricevute, nonché di segnalare eventuali problematiche alla dirigenza al fine di idonei correttivi di natura organizzativa. Si ricorda infine che l'inosservanza delle presenti disposizioni potrebbe avere conseguenze anche molto gravi.

Alle famiglie si richiede di collaborare con la scuola in modo costante e proficuo per la condivisione di obiettivi e per la migliore gestione possibile della complessa situazione pandemica nel rispetto delle reciproche responsabilità assunte con il Patto di Corresponsabilità.

Le disposizioni di cui sopra resteranno valide fino alla data del 31/12/2021, salvo nuove indicazioni normative a cura degli organi competenti che dovessero richiedere provvedimenti diversi.

Distinti saluti.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Teresa Luongo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 39/93