



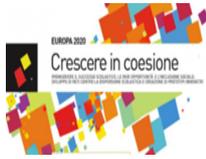
FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



Istituto Comprensivo "MORO – PASCOLI"

via Venezia,36 – 81022 Casagiove (Ce)

C.F. 93085870611 Cod. Mecc. CEIC893002 Distretto Scolastico n. 12
e-mail: ceic893002@pec.istruzione.it - e-mail: ceic893002@istruzione.it
0823/468909 fax 0823/495029



La tua Campania
cresce in Europa

Prot. n. 2187/ PON/FSE

Casagiove 17/03/2014

My Service

Via Appia Antica 31
CASAPULLA

Stampa sud

Via Nazionale Appia 44
81040 CURTI

Emagraphic

Via R.Gasparri 16
81100 CASERTA

All'albo Istituto
Sito Web della Scuola

Programma Operativo Nazionale 2007-2013

"Competenze per lo Sviluppo"

PON-FSE-2007 IT 051 PO 007

annualità 2013/14

Piano Integrato d'istituto: cod. C-1-FSE-2013-2676 e cod. D-1-FSE-2013-1040.

Oggetto: Richiesta di preventivo per l'individuazione della Ditta aggiudicataria, mediante procedura ex art 34 del Regolamento sulla contabilità delle Istituzioni Scolastiche, del contratto di fornitura per azione di pubblicità e sensibilizzazione PON/FSE - Piano Integrato d'istituto: cod. C-1-FSE-2013-2676 e cod. D-1-FSE-2013-1040.

Codice CUP: E76G13004090007 - Cod. C-1-FSE-2013 - 2676

Codice CUP: E76G13004150007 - Cod. D-1-FSE-2013 -1040

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il testo del Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 "Competenze per lo Sviluppo" relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto l'Avviso per la presentazione dei Piani Integrati prot. n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013;

Vista l'autorizzazione dei Piani Integrati del M.I.U.R. Dipartimento per la Programmazione-Direzione Generale per gli Affari Internazionali- Uff. IV Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale, Prot. n.AOODGAI- 12203 del 26/11/ 2013;

Vista la nota del M.I.U.R. prot. 12250 del 27.11.2013 relativa al Bando 2373 del 26/02/2013 con la quale l'Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare nell'a.s. 2013/2014 il Piano Integrato d'Istituto definito con il codice nazionale PON C-1- FSE 2013-2676 - Obiettivo C Azione 1 per un importo complessivo di Euro 57.532,92;

Vista la nota del M.I.U.R. prot. 12250 del 27.11.2013 relativa al Bando 2373 del 26/02/2013 con la quale l'Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare nell'a.s. 2013/2014 il Piano Integrato d'Istituto definito con il codice nazionale PON D-1-FSE- 2013-1040 - Obiettivo D Azione 1 per un importo complessivo di Euro 11.785,72;

Visto il proprio decreto prot. 2823 del 13/12/2013 relativo alla formale assunzione dei finanziamenti Pon FSE Annualità 2013/2014 nel Programma Annuale 2013, sia nelle Entrate sia nelle Uscite, prevedendo un apposito Progetto PON contraddistinto dal codice del piano integrato sulla base del numero di Obiettivi Specifici richiesti e della tipologia di azione;

Vista la nota prot.n. AOODGAI/749 del 06/02/2009, che riporta le "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" – Edizione 2009- Fondo sociale Europeo e Fondo Europeo Sviluppo Regionale e successive integrazioni;

Visto il Decreto Interministeriale n. 44 del 1° febbraio 2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTI gli articoli 55, 82, 83, 124 e 125 del D. Lgs 163/2006 sulle norme dei contratti pubblici;

EMANA

Bando di gara per l'individuazione della Ditta aggiudicataria dell'affidamento diretto del contratto di fornitura per azione di pubblicità e sensibilizzazione PON/FSE - Piano Integrato d'istituto: cod. C-1-FSE-2013-2676 e cod. D-1-FSE-2013-1040.

Art.1 - Generalità -

Questa Amministrazione Scolastica ha deciso di procedere ad una gara unica per l'acquisto di materiale pubblicitario per il BANDO PER LA FORNITURA DI MATERIALE PUBBLICITARIO PON/FSE - Piano Integrato d'istituto: cod. C-1-FSE-2013-2676 per una spesa di €. 1,425,00 (iva inclusa) e cod. D-1-FSE-2013-1040 per una spesa di €. 353,57 (iva inclusa) come da materiale elencato nell'Allegato A.

Si richiede pertanto la Vs. migliore offerta che sarà valutata in termini di qualità- costo.

Art. 2 - Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di quanto indicato in modo dettagliato nell'Allegato A

Art. 3 - Modalità di presentazione delle offerte

L'azienda partecipante dovrà allegare nell'ordine la seguente documentazione, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Documentazione Amministrativa" contenente:

1.Dichiarazione Sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:

- che non si trovi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), b), c), d) e) ed f) del D. Lgs. 24/07/92 n° 358 e successivo art. 38 del D.l.vo 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni ;

- Che non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- Che ha preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- Che mantiene la validità dell'offerta per almeno sei mesi;
- Che consegna il materiale entro e non oltre i 7 giorni successivi all'ordine, e che trascorso tale termine accetta la decadenza dell'ordine;
- Che il trasporto è a suo carico fino alla sede dell'istituto e nei locali indicati;
- Che il materiale richiesto è rispondente alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
- Di accettare incondizionatamente pagamenti subordinati all'accredimento dei fondi da parte del Ministero;
- la consegna presso la nostra scuola del materiale richiesto;

2. Copia del certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. non anteriore a tre mesi, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura. Copia del D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) così come previsto dalla normativa vigente in materia di contratti;

3. Dichiarazione che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico del Titolare dell'Impresa, se trattasi di Ditta individuale, o degli Amministratori, se trattasi di società o cooperativa, A.T.I. e R.T.I.;

4. Dichiarazione dalla quale risulti che la fornitura è secondo la normativa europea vigente in materia di sicurezza.

La ditta che si aggiudicherà la gara dovrà esibire tutti i documenti richiesti nel bando

BUSTA B, sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Tecnico- Economica" contenente:

1. Domanda di partecipazione

2. Offerta Tecnico – Economica per il materiale richiesto nell'Allegato A.

L'offerta dovrà contenere l'indicazione delle specifiche dei materiali costituenti la fornitura e i prezzi unitari (IVA COMPRESA) dei singoli pezzi con la precisazione dell'aliquota I.V.A. applicata.

Il plico dovrà essere confezionato in modo tale da poter procedere prima all'apertura della sola BUSTA A per permettere il controllo delle documentazioni richieste come obbligatorie; successivamente si procederà all'apertura della Busta B ed al confronto delle offerte. Il plico contenente l'Offerta tecnico - economica (Busta B), unitamente alla documentazione Amministrativa (elencata all'art. 3, Busta A), sarà chiuso in un plico sigillato con la dicitura: "CONTIENE PREVENTIVO - BUSTA A e BUSTA B – MATERIALE PUBBLICITARIO PON/FSE - Piano Integrato d'istituto: cod. C-1_FSE-2013-2676 e cod. D-1-FSE-2013-1040.

Il plico dovrà essere indirizzato al Dirigente di questa Amministrazione Scolastica e dovrà pervenire improrogabilmente **entro e non oltre le ore 13,00 del 27/03/2014**. Fa fede la data di assunzione al protocollo dell'Istituzione Scolastica.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo indicato nella lettera di invio e, conseguentemente, il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

LA GARA SARÀ RITENUTA VALIDA ANCHE IN PRESENZA DI UN SOLO PREVENTIVO.

N.B. La presentazione dell'offerta deve essere formalizzata obbligatoriamente utilizzando l'Allegato A che è parte integrante del presente bando.

Art. 4 - Valutazione delle offerte

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia sarà affidata alla Azienda fornitrice che avrà formulato l'offerta tecnicamente ed economicamente più vantaggiosa.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N.827.

Art. 5 - Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato. Non saranno accettati materiali e accessori con caratteristiche e qualità inferiori a quelle indicate nell'allegato A.

Art. 6 - Termini per il completamento della fornitura - penali e decadenza

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica di verificare i requisiti e le documentazioni richieste nel capitolato, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria. Il tempo assegnato per la consegna del materiale, in considerazione dell'urgenza dell'appalto, è di 10 (dieci) giorni lavorativi dall'aggiudicazione e stipula del contratto.

Trascorsi i dieci giorni l'istituto si riserva la facoltà di risolvere il contratto e richiedere il risarcimento dei danni subiti alla ditta inadempiente, e di commissionare l'esecuzione del progetto alla Ditta seguente in graduatoria.

Art. 7 - Obblighi e oneri del fornitore

Il fornitore è l'unico responsabile della perfetta consegna del materiale.

In particolare resta a carico del fornitore:

- Il trasporto, lo scarico nei locali dell'istituto e la consegna;
- Il fornitore si impegna a curare direttamente l'esecuzione del contratto in quanto è fatto espresso divieto di cessione dello stesso ad altra ditta, pena la risoluzione del contratto stesso.
- Il fornitore è obbligato a consegnare alla Scuola i files esecutivi relativi al materiale richiesto.

Art. 8 - Modalità di pagamento

Il pagamento sarà effettuato in seguito a controllo di rispondenza del materiale consegnato rispetto all'offerta presentata e subordinato alla effettiva erogazione dei fondi comunitari da parte del Ministero e che nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 9 - Garanzie

Il fornitore si obbliga a garantire l'intera fornitura per la qualità dei materiali.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione

L'esame delle offerte sarà affidata ad insindacabile giudizio dell'apposita commissione istituita dal Dirigente Scolastico che aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuno la migliore offerta (IVA COMPRESA) avente per oggetto la vendita di materiale incluso nell'Allegato A.

L'apertura delle buste sarà effettuata in sede il giorno dopo la scadenza del bando.

Art. 11 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/03

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

EVENTUALI CHIARIMENTI

Per eventuali informazioni o chiarimenti della presente è possibile rivolgersi allo 0823 468909 (dalle ore 8,30 alle 12,30 - dal Lunedì al Venerdì).

Il presente bando di gara viene affisso all'albo, immesso sul sito web dell'istituzione scolastica e inviato alle ditte in indirizzo.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Teresa Luongo

PROGRAMMI OPERATIVI NAZIONALI Annualità 2013/2014
Fondo Sociale Europeo "Competenze per lo sviluppo"
BANDO PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER AZIONE DI PUBBLICITÀ E SENSIBILIZZAZIONE
PON/FSE Obiettivo **C -1-FSE-2013-2676** - Obiettivo **D-1-FSE-2013-1040**

PROGETTO: Pubblicizzazione delle attività svolte con i finanziamenti europei PON-FSE

ALLEGATO A (da utilizzare per la formalizzazione dell'offerta)			
Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo con IVA
Targa in plex, F.to 70x100 cm, spessore 1cm, stampa diretta su supporto in alta risoluzione, adatta all'uso esterno, completa di kit distanziatori in alluminio per applicazione a parete.	1		
Targa in plex, F.to 50x70 cm, spessore 1cm, stampa diretta su supporto in alta risoluzione, adatta all'uso esterno, completa di kit distanziatori in alluminio per applicazione a parete.	2		
Tappeto di ingresso con layout per rappresentare i loghi dei P.O.N. insieme al logo dell'istituto Caratteristica: Tappeto con supporto in gomma nitrilica antiscivolo, finitura con bordi neri perimetrali. Colori base disponibili: 45 Infiammabilità: Classe 1 Tratto minimo realizzabile: mm. 5 Misura: 200x150 Spessore: mm 7	1		
Targa in plex, F.to 30x40 cm, spessore 1cm, stampa diretta su supporto in alta risoluzione, adatta all'uso esterno, completa di kit distanziatori in alluminio per applicazione a parete	2		
Manifesti 70 x 100 stampa 4 colori	50		
Locandine formato A3 stampa 4 colori	100		

Pen drive con pubblicità PON	da definire		
Penna con pubblicità PON	da definire		
Etichette adesive con pubblicità PON 10x15	da definire		
Set di Bandiere da esterno	da definire		

IL RESPONSABILE DELLA DITTA

DA COMPILARE E INSERIRE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Statale
CASAGIOVE(CE)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara progetto:

BANDO PER LA FORNITURA DI MATERIALE PER AZIONE DI PUBBLICITÀ E SENSIBILIZZAZIONE PON/FESR

Codice CUP:

- CIG:

Il sottoscritto _____ nato il _____

residente nel Comune di _____ cap. _____ Provincia _____

Stato _____ Via / piazza _____ n. civ. _____

legale rappresentante della Ditta _____

con sede nel Comune di _____ cap _____ Provincia _____

Stato _____ , Via / piazza _____ n. civ. _____

con partita I.V.A. numero _____

tel. _____ Fax _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

CHIEDE

di essere ammesso alla gara indicata in oggetto.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di pubblici, dichiara ai sensi di quanto disposto dalla vigente normativa:

- 1) di avere iscrizione alla C.C.I.A.A. da almeno tre anni comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura;
- 2) allega alla presente autocertificazione dei documenti richiesti, si impegna a presentare tutti i documenti in caso di aggiudicazione della gara.

Dichiara altresì:

- 3) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
- 4) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori (allegare a tal proposito copia del DURC);
- 5) di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;
- 6) che, in caso di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto;
- 7) di avere idonee referenze bancarie;
- 8) che tutti i prodotti saranno forniti con marchiatura CE conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute;
- 9) di aver preso visione del capitolato di gara e di accettare senza riserve quanto in esso riportato;
- 10) che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata;
- 11) di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta istituzione scolastica;
- 12) di assicurare la fornitura dei beni in oggetto, presso i locali di codesta istituzione scolastica, entro e non oltre il termine inderogabile indicato nel capitolato, se non sopraggiungono cause derivanti da codesta istituzione scolastica.

IL RESPONSABILE DELLA DITTA